মানিকগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ
প্রশাসন বিভাগ
সাধারণ শাখা

"শেখ হাসিনার দর্শন
বাংলাদেশের উন্নয়ন"

www.manikganjpourashava.com

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃ-২০২৩-/১২৫৪ তারিখ ঃ ২১/১১/২০২৩

বরাবর ঃ প্রকল্প পরিচালক
নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প (আইইউজিআইপি)
স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর
এলজিইডি ভবন, লেভেল-১২
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭।

বিষয় ঃ বাংলাদেশ সরকার, ADB & AFD সহায়তায় বাস্তবায়নাধীন "নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প" (IUGIP)" এর আওতাভূক্ত পৌরসভাসমূহে প্রকল্প নির্দেশনা অনুযায়ী 'মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি' এবং দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি গঠন/পুণঃগঠন প্রসঙ্গে।

সূত্র ঃ স্মারক নং- ৪৬.০২.০০০০.৭৯৬.১৪.১১৩.২০২৩/৭১৯ (৮৮); তারিখ ঃ ১৬/১০/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, "নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প" (IUGIP)" এর আওতাভূক্ত মানিকগঞ্জ পৌরসভার প্রকল্প নির্দেশনা অনুযায়ী 'মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি' এবং দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি গঠন/পুণঃগঠন করে এতদ্সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত ঃ বর্ণনামতে।

মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।
ফোন নম্বর ঃ ০২-৯৯৬৬১০৪০৩
e-mail : manikganj_municipality@yahoo.com

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃ-২০২৩- তারিখ ঃ ....

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ
০১। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০২। নির্বাহী প্রকৌশলী, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০৩। জনাব .... পদবী ঃ ....,
মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি/ দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০৪। অফিস কপি

মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।

মানিকগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ

প্রশাসন বিভাগ
সাধারণ শাখা

Web site : www.manikganjpourashava.com

"শেখ হাসিনার দর্শন
বাংলাদেশের উন্নয়ন"

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃসাধাঃ-২০২৩-৯৭১ তারিখ ঃ ১৪/০৯/২০২৩ খ্রি.

মানিকগঞ্জ পৌরসভার শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC) সভার নোটিশ

মানিকগঞ্জ পৌরসভার **'শহর সমন্বয় কমিটি'** {Town level co-ordination Committee (TLCC)}'র একসভা আগামী ২০ সেপ্টেম্বর, ২০২৩ রোজ বুধবার সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মানিকগঞ্জ পৌরসভার সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা
ও
চেয়ারপার্সন
শহর সমন্বয় কমিটি।
তারিখ ঃ ১৪/০৯/২০২৩ খ্রি

প্রাপক ঃ জনাব ....
সদস্য
শহর সমন্বয় কমিটি
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃসাধাঃ-২০২৩-৯৭১
অনুলিপি অবগতি ও উপস্থিতির জন্য প্রেরণ করা হলো ঃ

০১। উপ-পরিচালক (উপসচিব) স্থানীয় সরকার, মানিকগঞ্জ
০২। জনাব ....কাউন্সিলর, ...নং সংরক্ষিত/সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা
০৩। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা-কে সভার যাবতীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য বলা হলো
০৪। নির্বাহী প্রকৌশলী, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০৫। জনাব .... পদবী...................., ...শাখা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা
০৬। অফিস কপি

মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা
ও
চেয়ারপার্সন
শহর সমন্বয় কমিটি।

মানিকগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়

মানিকগঞ্জ।

অদ্য ২০/০৯/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ বুধবার মানিকগঞ্জ পৌরসভার শহর সমন্বয় (টিএলসিসি) কমিটির সভায় উপস্থিত সদস্যদের বিবরণ নিম্নরূপ ঃ

ক্রমিক নং-	নাম ও ঠিকানা	গ্রহণকারীর স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ রমজান আলী, মেয়র, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০২	জনাব নাজমা আকতার, কাউন্সিলর, ০১ নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৩	জনাব রাজিয়া সুলতানা, কাউন্সিলর, ০২ নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৪	জনাব জেসমিন আক্তার, কাউন্সিলর, ০১ নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড,মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৫	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, কাউন্সিলর, ০১ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৬	জনাব মোঃ নুরুল ইসলাম,কাউন্সিলর, ০২ নং সাধারণ ওয়ার্ড,মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৭	জনাব মোঃ তছলিম মিয়া, কাউন্সিলর, ০২ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৮	জনাব মোঃ আরশেদ আলী বিশ্বাস, কাউন্সিলর, ০৪ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
০৯	জনাব আব্দুর রাজ্জাক রাজা, কাউন্সিলর, ০৫ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
১০	জনাব শায়েখ শিবলী, কাউন্সিলর, ০৬ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
১১	জনাব মোঃ কবির হোসেন, কাউন্সিলর, ০৭ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	Kabir
১২	জনাব আবু মোঃ নাহিদ, কাউন্সিলর, ০৮ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
১৩	জনাব মোঃ উজ্জল হোসেন, কাউন্সিলর, ০৯ নং সাধারণ ওয়ার্ড, মানিকগঞ্জ পৌরসভা	
১৪	প্রতিনিধি, জেলা প্রশাসক ঃ	
১৫	প্রতিনিধি, এলজিইডি ঃ মোঃ কায়সার আহামেদ, সহকারী প্রকৌশলী, এলজিইডি, মানিকগঞ্জ।	
১৬	প্রতিনিধি, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর ঃ	
১৭	প্রতিনিধি, সড়ক ও জনপথ অধিদপ্তর ঃ শাহাজাদা ফিরোজ, সহকারী প্রকৌশলী, সড়ক বিভাগ, মানিকগঞ্জ।	20.9.23
১৮	প্রতিনিধি, গণপূর্ত বিভাগ ঃ শেখ মোহাম্মদ রোকনুজ্জামান, সহকারী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, মানিকগঞ্জ	Rzaman ২০/৯/২৩

১৯	প্রতিনিধি, সমাজ সেবা ঃ জাহানারা আক্তার, জেলা সমাজ সেবা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ।	
২০	প্রতিনিধি সমবায় ঃ অমল চন্দ্র সরকার, সহকারী পরিদর্শক, মানিকগঞ্জ।	
২১	প্রতিনিধি, বিটিসিএল ঃ মোঃ ফুল বাবু	Fullbabu 20.09.23
২২	পেশাজীবী প্রতিনিধি (শিক্ষা) ঃ জনাব মোঃ আব্দুল করিম বিশ্বাস, ভারপ্রাপ্ত অধ্যক্ষ, বেগম জরিনা কলেজ।	
২৩	পেশাজীবী প্রতিনিধি ঃ জনাব হাজী আব্দুস সাত্তার, ৫৭/১৩, রমজান নগর, রমজান আলী সড়ক-২, মানিকগঞ্জ।	
২৪	পেশাজীবী প্রতিনিধি ঃ জনাব এ্যাডভোকেট এটিএম শাহজাহান, কুশেরচর, মানিকগঞ্জ।	
২৫	পেশাজীবী প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ ফারুক হোসেন, নারাঙ্গাই, মানিকগঞ্জ।	
২৬	পেশাজীবী প্রতিনিধি ঃ জনাব গোলাম ছারোয়ার ছানু, সভাপতি, প্রেসক্লাব, মানিকগঞ্জ।	
২৭	এনজিও প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ আলী, বেউথা, মানিকগঞ্জ।	
২৮	এনজিও প্রতিনিধি ঃ জনাব লতা আক্তার,পিতাঃ- রাজ মিয়া, আন্ধারমানিক মাদার ফাউন্ডেশন, মানিকগঞ্জ।	
২৯	এনজিও প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম বিশ্বাস, পিতা- মোঃ আঃ রউফ বিশ্বাস,৩৯/৯, বেউথা, মানিকগঞ্জ।	20-09-2023
৩০	এনজিও প্রতিনিধি ঃ জনাব শ্রীমতি লক্ষী চ্যাটার্জি, মানিকগঞ্জ শহর, মানিকগঞ্জ।	
৩১	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব নীনা রহমান, নগর ভবন রোড়, চাঁন মিয়া লেন, মানিকগঞ্জ।	01819016981
৩২	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ ফজলুল হক,কেওয়ারজানী, মানিকগঞ্জ।	01711629185
৩৩	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, পিতাঃ মোঃ সায়েদুর রহমান, সাং- জয়রা,মানিকগঞ্জ।	
৩৪	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ প্রফেসর জনাব মোঃ ফজলুল হক, খন্দকার দেলোয়ার হোসেন কলেজ, মানিকগঞ্জ।	
৩৫	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব রোমেজা আক্তার খান মাহিন, শহীদ তজু সড়ক, মানিকগঞ্জ।	
৩৬	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ আব্দুস ছালাম,পশ্চিম সেওতা, মানিকগঞ্জ।	
৩৭	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব সেলিনা আক্তার, খান বাহাদুন আওলাদ হোসেন খান কলেজ, অফিস সহকারী, মানিকগঞ্জ।	
৩৮	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব কাশিনাথ সরকার, সহকারী প্রধান শিক্ষক, মানিকগঞ্জ।	
৩৯	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব ফারজানা ইয়াসমিন, স্বামী- এস এম দেলোয়ার হোসেন, নয়াকান্দি, মানিকগঞ্জ।	
৪০	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব কাজী শিউলী, স্বামী- কাজী এনায়েত হোসেন, উত্তর সেওতা, মানিকগঞ্জ।	

৪১	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ আলাউদ্দিন রায়হান,৭৫/৬, রমজান আলী রোড়, মানিকগঞ্জ।	
৪২	নাগরিক সমাজ প্রতিনিধি ঃ জনাব ফরিদা আহাম্মেদ কণা,স্বামী-সাইদ হাসান চৌধুরী ৬০/৬, বনগ্রাম আবাসিক এলাকা, গঙ্গাধরপট্টি, মানিকগঞ্জ।	
৪৩	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ মোকসেদ আলী, বৈতরা, মানিকগঞ্জ।	
৪৪	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব মোঃ জব্বার শেখ, বোয়ালিয়া, মানিকগঞ্জ।	
৪৫	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব আঃ সালাম, নবগ্রাম, মানিকগঞ্জ।	
৪৬	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব রাবেয়া আক্তার, স্বামী-মোঃ মহর আলী, মানিকগঞ্জ।	রাবেয়া
৪৭	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব রুপা আক্তার, স্বামী-রতন, বেউথা বস্তি, মানিকগঞ্জ।	
৪৮	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব আনোয়ারা বেগম, স্বামী-মানিক মিয়া, কাচারী বাজার, মানিকগঞ্জ।	আনোয়ারা বেগম
৪৯	শহর দরিদ্র জনগোষ্ঠী প্রতিনিধি ঃ জনাব দিপালী আক্তার, পিতা-আঃ খালেক, চর বেউথা, মানিকগঞ্জ।	দিপালি
৫০	জনাব মোঃ বজলুর রহমান, পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।	

মানিকগঞ্জ পৌরসভা কার্যালয়, মানিকগঞ্জ
প্রশাসন বিভাগ
সাধারণ শাখা
www.manikganjpourashava.com

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃসাধাঃ-২০২৩-১০০৪ তারিখ ঃ ২০/০৯/২০২৩ খ্রি.

মানিকগঞ্জ পৌরসভা শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC) সভার কার্যবিবরণী

সভা নম্বর	ঃ ১১ (এগারো)
সভার সভাপতি	ঃ জনাব মোঃ রমজান আলী, মেয়র, মানিকগঞ্জ পৌরসভা ও চেয়ারপার্সন, শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC) মানিকগঞ্জ পৌরসভা
সভার নাম	ঃ পৌরসভা শহর সমন্বয় কমিটির (TLCC) সভা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা
তারিখ	ঃ ২০ সেপ্টেম্বর ২০২৩
বার	ঃ বুধবার
সময়	ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা
সভার স্থান	ঃ পৌরসভার সভা কক্ষ

সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দ ঃ (পরিশিষ্ট-ক)

সভার প্রারম্ভে মেয়র, মানিকগঞ্জ পৌরসভা ও চেয়ারপার্সন, মানিকগঞ্জ পৌরসভা শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC) সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যবৃন্দদের স্বাগত এবং শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন মানিকগঞ্জ পৌরসভায় বিভিন্ন প্রকল্পের কাজ চলমান অবস্থায় রয়েছে। আমি ব্যক্তিগত ভাবে প্রায় সময় বিভিন্ন মন্ত্রণালয় ও প্রকল্প অফিসে যোগাযোগ রাখার চেষ্টা করছি, কি ভাবে নতুন নতুন প্রকল্পে মানিকগঞ্জ পৌরসভাকে অন্তর্ভুক্ত করা যায় এবং প্রকল্পের টাকা আরো বৃদ্ধি করা যায়। আপনারা শুনে খুশি হবেন যে, আমার এই যোগাযোগের ভিত্তিতে ইতোমধ্যে মানিকগঞ্জ শহর উন্নয়ন প্রকল্পের উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নের জন্য ৫০ (পঞ্চাশ) কোটি টাকা বরাদ্দ পাওয়ার আশ্বাস পেয়েছি এবং বিশেষ প্রকল্পের বিপরীতে আরো ৫(পাঁচ) কোটি টাকার বরাদ্দ পত্র পেয়েছি। তাই প্রকল্প সমূহের উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়নে উপস্থিত সকলের সার্বিক সহযোগিতা প্রয়োজন। তিনি সকল সদস্যদেরকে গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে আলোচনার আহ্বান জানান এবং পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা জনাব মোঃ বজলুর রহমানকে অদ্যকার সভায় সভার পরবর্তী কার্যক্রম গ্রহণের অনুরোধ জানান।

আলোচ্য সূচী ঃ ০১ঃ পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন ঃ

আলোচনা ঃ সভায় চেয়ারপারসন কর্তৃক নির্দেশিত হয়ে পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা জনাব মোঃ বজলুর রহমান পূর্ববর্তী সভা সমূহের কার্যবিবরণী উপস্থিত সকলের উদ্দেশ্যে পাঠ করে শোনান। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা কর্তৃক পঠিত কার্যবিবরণীর উপর বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত ঃ বিগত সভার কার্যবিবরণী সমূহের উপর বিস্তারিত আলোচনা ও শ্রবনান্তে কোনরূপ পরিবর্তন ও সংশোধন না থাকায় পূর্ববর্তী সভার কার্যবিবরণী সমূহ অনুমোদনের সুপারিশ সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।

সার্বিক আলোচনা ঃ টিএলসিসির সম্মানিত সদস্য ও ০৭নং সাধারণ ওয়ার্ডের কাউন্সিলর জনাব মোঃ কবির হোসেন সভাকে জানান যে, পৌরসভার প্ল্যান অনুমোদন ব্যতিরেখে বিভিন্ন ওয়ার্ডে বহুতল ভবন নির্মিত হচ্ছে।

মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।

এতেকরে বিভিন্ন জটিলতার সৃষ্টি হচ্ছে। প্ল্যান বহির্ভুত বহুতল ভবন নির্মিত হলে আমাদেরকে বিভিন্ন প্রশ্নের সম্মুখীন হতে হয় এবং আমাদের এবং পৌরসভার ভাবমূর্তি ক্ষুন্ন হয়। এ বিষয়ে পৌর পরিষদের মাধ্যমে কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহনের জন্য মতমাত ব্যক্ত করেন। টিএলসিসির সম্মানিত সদস্য ও ০৩নং সাধারণ ওয়ার্ডের কাউন্সিলর জনাব মোঃ তছলিম মিয়া সভাকে জনান যে, মানিকগঞ্জ পৌরসভার জন্য মাস্টার প্ল্যান তৈরী করা জরুরী হয়ে পড়েছে। তার কারন যে ভাবে বহুতল ভবন মির্মিত হচ্ছে, ভবিষ্যতে পৌরসভার মাধ্যমে উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়ন করার সময় বিঘ্ন সৃষ্টি সহ বিভিন্ন জটিলতার উদ্ভব হবে। তাই আমি ব্যক্তিগত ভাবে মনে করি এখনই উপযুক্ত সময় মানিকগঞ্জ পৌরসভার জন্য মাস্টর প্ল্যান তৈরী করার। মানিকগঞ্জ পৌরসভার মাস্টার প্ল্যান তৈরীর বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। টিএলসিসি কমটির সম্মানিত সদস্য জনাব গোলাম ছারোয়ার ছানু, সভাপতি, প্রেস ক্লাব, মানিকগঞ্জ- উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ ও সালাম জানান। তিনি সভাকে অবহিত করেন যে, মানিকগঞ্জ শহরটি বর্তমানে চলাচলের অযোগ্য হয়ে পড়েছে। শহরের মাঝের রাস্তাটি সরু হওয়াতে প্রায় সময় যানজট লেগেই থাকে। তার মধ্যে শহরের মাঝের রাস্তার উন্নয়ন কাজ বাস্তবায়িত হচ্ছে। এর ফলে জন-সাধারণের দুর্ভোগ আরো বৃদ্ধি পেয়েছে। তাছাড়া হকারগণ কর্তৃক ভ্যান দ্বারা রাস্তায় দাড়িয়ে ব্যবসা করার কারণে যানজট প্রকোট আকার ধারণ করেছে। তিনি আরো জানান শহরের প্রধান রাস্তার পার্শ্বে বহুতল ভবনের নিচতলায় গ্যারেজ নির্মাণের জন্য জায়গা রাখা হয়। কিন্তু অনেক ভবনে গ্যারেজ ব্যবহার না করে বিভিন্ন ধরণের ব্যবসা পরিচালনা করছে। এ কারণে যানজটের সৃষ্টি হচ্ছে। তাছাড়া পৌরসভা এলাকায় বিশেষ ক্রাস প্রগ্রামের মাধ্যমে ডেঙ্গু নিয়ন্ত্রণ কার্যক্রমে পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ও মশক নিধন অভিযান পরিচালনা করা কথা থাকলে ও জরালো ভাবে তা করা হচ্ছেনা। তিনি আরো বলেন পৌরসভা কর্তৃক প্রদেয় পানির মান তেমন ভাল নয়। তাই পৌরসভার প্রদেয় পানি ও পানির টাংকি পরীক্ষা করা প্রয়োজন। সার্বিক আলোচনায় মেয়র জানান যে, মানিকগঞ্জ প্রধান শহীদ রফিক সড়কের ভাঙ্গা অংশ দ্রুত সংস্কার করার জন্য ঠিকাদারকে ইতোমধ্যে তাগাদা পত্র প্রদান করা হয়েছে। শহরের যানজট নিরসনের জন্য জেলা উন্নয়ন ও সমন্বয় কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী যৌথ ভাবে প্রশাসন ও পৌরসভার সমন্বয়ে হকার উচ্ছেদের ব্যবস্থা করা হবে। তা ছাড়া বহুতল ভবনে নিচ তলায় গাড়ী পার্কিয়ের নির্ধারিত জায়গায় অন্যান্য ব্যবসা না করার জন্য ভবন মালিকদেরকে পত্র প্রদান করা হয়েছে এবং পৌরসভা হতে তাদের ব্যবসার ট্রেড লাইসেন্স প্রদান করা হচ্ছেনা। নাগরিক সচেতনতা তৈরীর জন্য ডেঙ্গু ও মশক নিধন বিষয় ইতোমধ্যে কিছু কিছু জায়গায় সচেতনতা মূলক সভা করা হয়েছে এবং পৌরসভা কর্তৃক সিডিউল অনুযায়ী পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ও মশক নিধন অভিযান পরিচালনা করা হচ্ছে। উন্নয়ন কর্মকান্ড বাস্তবায়নের জন্য তিনি সকল সদস্যকে প্রকল্পের দিক নির্দেশনা অনুযায়ী যাবতীয় কার্য প্রণালী বাস্তবায়নে সহযোগিতা করার আহবান জানান। টিএলসিসির সভায় উপস্থিত সকল সদস্য বিভিন্ন প্রকল্পের নির্দেশনাবলী ও পৌরসভার বিভিন্ন কার্যক্রম বিষয়ে আলোচনা ও অবহিত হন।

সিদ্ধান্ত ঃ (১) বিস্তারিত আলোচনান্তে জরুরী ভিত্তিতে মানিকগঞ্জ পৌরসভার মাস্টার প্ল্যান তৈরীর বিষয়ে সর্বসম্মতিক্রমে সুপারিশ করা হলো এবং মাস্টার প্ল্যান তৈরীর বিষয়ে নির্বাহী প্রকৌশলী, মানিকগঞ্জ পৌরসভারকে দায়িত্ব প্রদান করা সহ মাস্টার প্ল্যান তৈরীর যাবতীয় ব্যয় পৌরসভার রাজস্ব তহবিল হতে প্রদানের সুপারিশ হলো।

(২) মানিকগঞ্জ প্রধান শহীদ রফিক সড়কে বাস্তবায়নাধীন রাস্তার ভাঙ্গা অংশ দ্রুত সম্পন্ন করার জন্য সংশ্লিষ্ট ঠিকাদারকে তাগিদ পত্র প্রদানের সুপারিশ করা হলো।

(৩) মানিকগঞ্জ বাসস্ট্যান্ড হতে শহীদ রফিক সড়ক হয়ে বাজার ব্রীজ পর্যন্ত রাস্তার দুই পার্শ্বে ভ্যান দ্বারা হকারগণ অবৈধ ব্যবসা পরিচালনা করেন, উল্লেখিত রাস্তার পার্শ্বে ভ্যান দ্বারা অবৈধ ব্যবসা না করার জন্য মাইকিং করার সুপারিশ করা হলো।

(৪) পৌরসভার ওয়াটার টিটমেন্ট প্ল্যান্টের কারিগরি ত্রুটি থাকলে তা মেরামত সহ পানির মান পরীক্ষা করে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।

মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।

D:\Disk (E)\Meeting\VIVINNO STAHI KOMITI RA\TLCC-2021\REJULATION\20.09.2023 সভা.docx

(৫) বহুতল ভবনের গাড়ী পার্কিংএর জায়গায় অন্য ব্যবসা না কারার জন্য ভবন মালিকদের পূনরায় তাগিদ পত্র প্রদানের সুপারিশ করা হলো। প্রয়োজনে তাদের বিরুদ্ধে আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণের সুপারিশ করা হলো।

(৬) পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ও ডেঙ্গু নিয়ন্ত্রণে মানিকগঞ্জ পৌরসভার বিশেষ প্রগ্রামের মাধ্যমে অভিযান পরিচালিত হচ্ছে। উক্ত অভিযান আরো জোরদার করার সুপারিশ করা হলো এবং কাউন্সিলরদের মাধ্যমে প্রতিটি ওয়ার্ডে জনসচেতনতা বৃদ্ধির জন্য পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ও মশক নিধন অভিযান পরিচালনা করা সুপারিশ করা হলো।

(৭) আইইউজিআইপি প্রকল্পের বিগত সভা সমূহে গৃহীত বিভিন্ন কর্মক্ষেত্র ও করণীয় বিষয়ক ফরমেটটির নির্দেশনা সমূহ যথাযথ ভাবে বাস্তবায়ন পূর্বক প্রকল্প অফিসে প্রেরণের জন্য সুপারিশ করা হলো।

অদ্যকার সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলের সু-স্বাস্থ্য কামনা করে এবং ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ
ও
চেয়ারপাসন
পৌরসভা শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC)
মানিকগঞ্জ পৌরসভা।
ফোন নম্বর ঃ ০২-৯৯৬৬১০৪০৩
E-mail:
manikganj_municipality@yahoo.com

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রশাঃসাধাঃ-২০২৩- ৫২৮

তারিখ ঃ ১৫/০৬/২০২৩ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো ঃ-

০১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২। প্রকল্প পরিচালক, নগর পরিচালন ও অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প, এলজিইডি, শের-ই-বাংলা নগর, আগারগাও, ঢাকা
০৩। জেলা প্রশাসক, মানিকগঞ্জ
০৪। জনাব.. কাউন্সিলর (সকল), মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০৫। জনাব ...., সদস্য, শহর সমন্বয় কমিটি, মানিকগঞ্জ পৌরসভা
০৬। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ
০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ

মেয়র
মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা, মানিকগঞ্জ।
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ
ও
চেয়ারপাসন
পৌরসভা শহর সমন্বয় কমিটি (TLCC)
মানিকগঞ্জ পৌরসভা

মানিকগঞ্জপৌরসভা কার্যালয়

"শেখ হাসিনার দর্শণ বাংলাদেশের উন্নয়ন"

মানিকগঞ্জ।

Web site : www.manikganjpourashava.com
E-mail : manikganj_municipality@yahoo.com
Phone No. 02-996610403/02- 996610572/02- 996610813, Mobile : 01713014393.

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রকৌঃ-২০২৩/৮৬৩ তারিখ ঃ ২১/০৮/২০২৩ইং

"অফিস আদেশ"

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন,২০০৯ দ্বিতীয় অধ্যায়ের ৫৫ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী পৌরসভার নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিসহ অন্যান্য সদস্য সমন্বয়ে "দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি" নিম্নরুপ ভাবে গঠন করা হলো। এই কমিটির গঠন ও কার্যাবলী নিম্নে প্রদত্ত হলো।

"দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি"

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কমিটির পদবি
০১	জনাব নাজমা আকতার	কাউন্সিলর,০১নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সভাপতি
০২	জনাব মোঃ রমজান আলী	মেয়র	সদস্য
০৩	জনাব রাজিয়া সুলতানা	কাউন্সিলর,০২নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সদস্য
০৪	জনাব জেসমিন আক্তার	কাউন্সিলর,০৩নং সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ কবির হোসেন	কাউন্সিলর,০৭নং সাধারণ ওয়ার্ড	সদস্য
০৬	সুবর্ণা রায়	দরিদ্র শ্রেণির প্রতিনিধি	সহায়ক
০৭	বিশ্ব লৌহকার	দরিদ্র শ্রেণির প্রতিনিধি	সহায়ক
০৮	আব্দুল মান্নান খান	সহকারী প্রকৌশলী	সহায়ক
০৯	জনাব রত্না সাহা	সমাজ উন্নয়ন কর্মকর্তা	সহায়ক কর্মকর্তা

কার্য পরিধি ঃ

২। কার্য পরিধিঃ প্রকল্পের কাজের সুবিধার্থে মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত এতদ্বসংক্রান্ত বিধির কার্য পরিধির সঙ্গে সমন্বয় করে নিম্ব বর্ণিত কার্য পরিধিসমূহ পালন করতে হবে।

২.১। প্রতিমাসে ১ টি সভা এবং নিয়মিতভাবে কার্যবিবরনী লিপিবদ্ধ করা।

২.২। পৌর এলাকায় বসবাসকারী দরিদ্র মানুষ এবং বস্তি সংখ্যা নিরূপণ ও তালিকা তৈরি করা ও অগ্রাধিকার নির্ণয়;

২.৩। দরিদ্র মানুষের চাহিদা নিরূপণ ও অগ্রাধিকার নির্ণয় করা;

২.৪। দারিদ্র্য হ্রাসকরণ সংক্রান্ত বাজেট প্রণয়ন করা, বরাদ্দের সুপারিশ করা এবং যথাযথ, ব্যবহার নিশ্চিত করা;

২.৫। দারিদ্র্য নিরসনে স্কীম চিহ্নিতকরণ, দারিদ্র হ্রাসকরণ,কর্ম পরিকল্পণা প্রণয়ন এবং সেই সকল কর্ম প্রকল্প বাস্তবায়ন;

প্রকল্পের আওতায় প্রনীত সংক্ষিপ্ত ধারণামূলক দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পনায় সাথে সামঞ্জস্য রেখে পৌরসভার চাহিদা অনুযায়ী দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন এবং টিএলসিসির এর অনুমোদন ক্রমে পিডিপি-তে অন্তর্ভূক্তকরণ;

২.৬। টিএলসিসি, ডাব্লিউসি ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট ফোরামে দারিদ্র হ্রাসকরণ সংক্রান্ত কার্যক্রান্ত নিয়মিত উপস্থাপন করা;

২.৭। দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম পরিকল্পণা বাস্তবায়নে কমিউনিটি, সরকারী প্রতিষ্ঠান এনজিওসহ পৌরসভায় ভূমিকা চিহ্নিত করা;

২.৮। বস্তি ও ক্লাস্টার চিহ্নিত করণ , আর্থ-সামাজিক ও অবকাঠামো সেবা প্রদানের ব্যবস্থা করণ;

২.৯। বস্তি উন্নয়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহন করা এবং বস্তি উন্নয়ন সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের দায়িত্ব পালন কর়া;

২.১০। পৌর এলকায় দারিদ্র হ্রাসকরণ বিষয়ক যাবতীয় কর্মকান্ড কার্যকর ভাবে পর্যালোচনা করা;

২.১১। দরিদ্র মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ড গ্রহন করা;

২.১২। পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকান্ডে দরিদ্র জনগণকে সম্পৃক্ত করা;

২.১৩। দরিদ্র মানুষ বিশেষত দরিদ্র নারী,শিশু ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য আয়বর্ধক কর্মসূচী ও শিক্ষা কার্যক্রম গ্রহন করা;

২.১৪। পৌরসভার দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম পরিকল্পনার যথাযথা রাস্তবায়ন এবং সঠিকভাবে পুরণকৃত মনিটরিং ফরমেট যথা সময়ে প্রকল্প ব্যবস্থপনা অফিসে প্রেরণসহ মনিটরিং ও রিপোটিং সংক্রান্ত বিষয়াদি নিশ্চত করা;

২.১৫। প্রয়োজনে পৌরসভার অন্য কোন কর্মকর্তা কিংবা এ বিষয়ে দক্ষ অন্য কোন ব্যক্তিকে কো-অপ্ট করতে পারবে;

উপরোক্ত কমিটিকে অক্টোবর/২০২৩ হতে কার্যক্রম গ্রহনের অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ

মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।
তারিখঃ ২১/০৮/২০২৩

স্মারক নং-মাপৌ/প্রশাঃ ২০২৩/৮৬৩

অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

০১। জনাব...কাউন্সিলর ,.......নং (সংরক্ষিত/সাধারণ) ওয়ার্ড ,মানিকগঞ্জ পৌরসভা।

০২। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।

০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।

০৪। জনাব.......................................পদবী.........................,মানিকগঞ্জ পৌরসভা।

০৫। কম্পিউটার অপরেটর,মানিকগঞ্জ পৌরসভা-কে পত্রটি মানিকগঞ্জ পৌরসভার ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য বলা হলো।

মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।

(মোঃ রমজান আ
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিক

মানিকগঞ্জপৌরসভা কার্যালয়

মানিকগঞ্জ।

Web site : www.manikganjpourashava.com
E-mail : manikganj_municipality@yahoo.com
Phone No. 02-996610403/02- 996610572/02- 996610813, Mobile : 01713014393.

"শেখ হাসিনার দর্শণ
বাংলাদেশের উন্নয়ন"

স্মারক নং- মাপৌ/ প্রকৌঃ-২০২৩/৮৬২ তারিখ ঃ ২১/০৮/২০২৩ইং

"অফিস আদেশ"

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন,২০০৯ দ্বিতীয় অধ্যায়ের ৫৫ অনুচ্ছেদ অনুযায়ী পৌরসভার নির্বাচিত জনপ্রতিনিধিসহ অন্যান্য সদস্য সমন্বয়ে ' মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি' নিম্নরুপ ভাবে গঠন করা হলো। এই কমিটি গঠন ও কার্যাবলী নিম্নে প্রদত্ত হলো।

"মহিলা ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি"

ক্রঃ নং	নাম	পদবি	কমিটির পদবি
০১	জনাব নাজমা আকতার	কাউন্সিলর,০১সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সভাপতি
০২	জনাব মোঃ রমজান আলী	মেয়র	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ আরশেদ আলী বিশ্বাস	কাউন্সিলর,০৪ সাধারণ ওয়ার্ড	সদস্য
০৪	জনাব রাজিয়া সুলতানা	কাউন্সিলর,০২সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সদস্য
০৫	জনাব জেসমিন আক্তার	কাউন্সিলর,০৩সংরক্ষিত ওয়ার্ড	সদস্য
০৬	জনাব রত্না সাহা	সমাজ উন্নয়ন কর্মকর্তা	সহায়ক কর্মকর্তা

কার্য পরিধিঃ প্রকল্পের কাজের সুবিধার্থে মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত এতদ্বসংক্রান্ত বিধির কার্য পরিধির সঙ্গে সমন্বয় করে নিম্ব বর্ণিত কার্য পরিধিসমূহ পালন করতে হবে।

২.১। প্রতিমাসে ১ টি সভা এবং নিয়মিতভাবে কার্যবিবরনী লিপিবদ্ধ করা;

২.২। পৌরসভার বিভিন্ন কর্যাকান্ডে নারীদের অংশগ্রহন নিশ্চিতকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহন;

২.৩। নারী শিশুসহ পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর কল্যাণে ও উন্নয়নে বিভিন্নমূখী উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহনে সুপারিশ করা;

২.৪। প্রকল্পের আওতায় প্রণীত সংক্ষিপ্ত নির্দেশনা সম্বলিত ধারণামূলক জেন্ডার এ্যাকশন প্লানের সাথে সামঞ্জস্য রেখে পৌরসভা চাহিদা অনুযায়ী জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান প্রণয়ণ এবং টিএলসিসির এর অনুমোদন ক্রমে পিডিপি-তে অর্ন্তভূক্তকরণ;

২.৫। জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান বাস্তবায়নের জন্য নারীর উন্নয়ন সংক্রান্ত বাজেট প্রণয়ন করা, বরাদ্দের সুপারিশ করা এবং যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা;

২.৬। টিএলসিসি, ডাব্লিউসি ইত্যাদি সংশ্লিষ্ট ফোরামে/সভায় জেন্ডার বিষয়ক কার্যক্রম নিয়মিত উপস্থাপন করা;

২.৭। নারী-পুরুষ সমতা সংক্রান্ত বিষয় চিহ্নিত করা এবং জেন্ডার ও জেন্ডার এ্যাকশন প্ল্যান বাস্তবায়ন কার্যক্রম সম্পর্কে কমিউনিটি, সরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিও সহ পৌরসভার ভূমিকা চিহ্নিত করা;

২.৮। পৌরসভা উন্নয়ন পরিকল্পনায় (পিডিপি) বর্ণিত সংশ্লিষ্ট সকল কার্যক্রমের বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণে সহায়তা করা;

২.৯। আয়বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ডে সম্পৃক্ত নারীদের উৎসাহিত করার জন্যে ব্যবসায়ী নারীদের জন্য পৌর মার্কেটে দোকান বরাদ্দের ক্ষেত্রে কোটা সংরক্ষণ ;

২.১০। নারী ও শিশু পাচার এবং বাল্য বিবাহ রোধে জনগণকে সচেতন করা। যৌতুক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করা। যৌতুকের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পর্কে জনগণকে অবহিত করা;

২.১১। জন্ম-মৃত্যুর তথ্যাদি সংগ্রহ ও সংরক্ষন করা। জন্ম নিবন্বন তৈরীতে পৌরবাসীকে উৎসাহিত করা;

২.১২। দুস্থ নারী ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবন যাপন ও নিরাপত্তার ব্যবস্থা করা। প্রয়োজনে এতিম খানা, বিধবা নিবাস বা আশ্রয় কেন্দ্র ইত্যাদি প্রতিষ্ঠাকরণে সুপারিশ করা;

২.১৩। ভিক্ষাবৃত্তি,ইভ টিজিং, পতিতাবৃত্তি,কিশোর শ্রম বা কিশোর অপরাধের ন্যায় বিভিন্ন অনাচার বন্ধে জনগণকে সচেতন করা এবং পৌরসভার মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহন করতে সুপারিশ করা;

২.১৪। শিশুদের জন্য শিশু ও নারী বান্ধব খেলার মাঠ ও বিনোদন কেন্দ্রে বা পার্ক নির্মাণে সুপারিশ করা;

২.১৫। পৌরসভার জেন্ডার এ্যাকশন প্লানের যথাযথ বাস্তবায়ন এবং সঠিকভাবে পুরণকৃত মনিটরিং ফরমেট যথা সময়ে প্রকল্প অফিসে প্রেরণসহ মনিটরিং ও রিপোটিং সংত্রান্ত বিষয়াদি নিশ্চিত করা;

২.১৬। পৌর এলাকার নারী নির্যাতন বিষয়ক তথ্যাদি সংগ্রহ, সংরক্ষন ও এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যাবস্থা গ্রহন;

২.১৭। জেলা পর্যায়ে পৌরসভার ক্ষেত্রে মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা এবং অন্যান্য পৌরসভার ক্ষেত্রে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা অথবা উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অথবা টিএলসিসির সক্রিয় এবং দক্ষ নারী সদস্যকে বিশেষঞ্জ সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবে (যে ক্ষেত্রে যা প্রজোয্য):

২.১৮। অন্যান্য সংশিষ্ট বিষয়াদি সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহন করা।

উপরোক্ত কমিটিকে অক্টোবর/২০২৩ হতে কার্যক্রম গ্রহনের অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ

মোঃ রমজান আলী
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।
তারিখঃ ২১/০৮/২০২৩

স্মারক নং-মাপৌ/প্রশাঃ ২০২৩/৮৬২
অনুলিপি অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো।

০১। জনাব...কাউন্সিলর ,.......নং (সংরক্ষিত/সাধারণ) ওয়ার্ড ,মানিকগঞ্জ পৌরসভা।
০২। পৌর নির্বাহী কর্মকর্তা মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।
০৩। নির্বাহী প্রকৌশলী মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।
০৪। জনাব.......................................পদবী.........................,মানিকগঞ্জ পৌরসভা।
০৫। কম্পিউটার অপরেটর,মানিকগঞ্জ পৌরসভা-কে পএটি মানিকগঞ্জ পৌরসভার ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য বলা হলো।

মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ।

(মোঃ রমজান আলী)
মেয়র
মানিকগঞ্জ পৌরসভা,মানিকগঞ্জ